

REGULAMIN GOSPODAROWANIA ŚRODKAMI ZAKŁADOWEGO FUNDUSZU ŚWIADCZEŃ SOCJALNYCH W PORADNI PSYCHOLOGICZNO – PEDAGOGICZNEJ W BRZESZCZACH

I. Przepisy wstępne.

1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych zwany dalej "Funduszem" tworzy się na podstawie przepisów:
 - ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tekst jednolity Dz. U. z 1996 r. Nr 70, poz. 335 z późn. zm.),
 - rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie sposobu ustalania przeciętnej liczby zatrudnionych w celu naliczania odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych (Dz. U. Nr 43, poz. 349).
2. Fundusz tworzy się z corocznego odpisu podstawowego obciążającego koszty działalności przedsiębiorstwa.
3. Środki Funduszu mogą być zwiększone poprzez :
 - a) darowizny oraz zapisy osób fizycznych oraz prawnych,
 - b) odsetki z oprocentowania pożyczek udzielonych na cele mieszkaniowe,
 - c) odsetki od środków funduszu,
 - d) dochody z tytułu sprzedaży, dzierżawy i likwidacji środków trwałych służących działalności socjalnej na rzecz pracowników zakładu, w części nie przeznaczonych na utrzymanie lub odtworzenie zakładowych obiektów socjalnych,
 - e) wierzytelności likwidowanego zakładowego funduszu socjalnego,
 - f) inne środki określone w odrębnych przepisach.
4. Środki nie wykorzystane w danym roku kalendarzowym przechodzą na rok następny.
5. Środki Funduszu są gromadzone na odrębnym rachunku bankowym.
6. Środki Funduszu na poszczególne formy pomocy socjalnej są przyznawane w formie pieniężnej.

II. Przeznaczenie Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

1. Środki Funduszu przeznacza się na finansowanie działalności socjalnej organizowanej na rzecz osób uprawnionych do korzystania z Funduszu w tym :
 - a) pomoc rzeczową przyznaną osobom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej,
 - b) zapomogi pieniężne bezzwrotne,
 - c) dofinansowanie krajowych wczasów pracowniczych, leczniczych, profilaktyczno-leczniczych zakupionych przez emerytów
 - d) dofinansowanie krajowego i zagranicznego zorganizowanego wypoczynku dzieci i młodzieży w formie wczasów, kolonii, zimowisk, obozów, kolonii zdrowotnych,
 - e) dofinansowanie wypoczynku urlopowego organizowanego we własnym zakresie przez emerytów,
 - f) świadczenie urlopowe dla pracowników

- g) finansowanie działalności kulturalno-oświatowej w postaci zakupu biletów na imprezy artystyczne, kulturalne, rozrywkowe - sportowe i turystyczne,
- h) pożyczki zwrotne na cele mieszkaniowe.

III. Osoby uprawnione do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.

1. Ze świadczeń Funduszu mają prawo korzystać :
 - a) pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w Poradni Psychologiczno Pedagogicznej w Brzeszczach niezależnie od rodzaju umowy o pracę oraz od wymiaru czasu pracy,
 - b) pracownicy przebywający na urloпах wychowawczych, macierzyńskich i zdrowotnych
 - c) emeryci i renciści,
 - d) członkowie rodzin osób wymienionych w pkt. a - c.
2. Członkami rodzin, o których mowa w pkt 1 lit. d) są :
 - a) współmałżonkowie,
 - b) dzieci własne, dzieci przysposobione oraz przyjęte na wychowanie w ramach rodziny zastępczej, dzieci współmałżonka, wnuki i rodzeństwo pozostające na utrzymaniu osoby uprawnionej do 18 lat, a jeżeli kształcą się w szkole - do ukończenia nauki,
 - c) członkowie rodzin po zmarłych pracownikach - jeżeli byli na ich utrzymaniu.
3. Do pomocy ze środków Funduszu przeznaczonej na cele mieszkaniowe uprawnieni są wszyscy pracownicy dla których PPP w Brzeszczach jest głównym miejscem pracy.

IV. Zasady i warunki przyznawania świadczeń socjalnych.

1. Przyznanie i wysokość pomocy (dofinansowania) za środków Funduszu uzależniona jest od sytuacji życiowej, rodzinnej i materialnej,
2. Świadczenia udzielane są na wniosek osób uprawnionych i mają charakter uznaniowy.
3. Podstawą do przyznania ulgowych usług i świadczeń stanowi dochód przypadający na osobę w rodzinie, wskazany w oświadczeniu pracownika.
4. Podstawą ustalenia średniego dochodu przypadającego na członka rodziny są łączne dochody netto współmałżonków z poprzedniego roku wg PIT
5. Pomoc z Funduszu przyznawana będzie do wysokości posiadanych środków według następujących kryteriów :
 - a) świadczenie urlopowe
 - b) dopłata do wypoczynku dzieci i młodzieży (II. pkt 1. lit. d) - **jeden raz na 1 rok w wysokości 50% po przedłożeniu faktury**
 - c) pomoc rzeczowa i finansowa przyznawana będzie w wysokości :
 - w wypadkach losowych, do wysokości **1-krotnego najniższego wynagrodzenia,**
 - w szczególnie trudnej sytuacji materialnej, do wysokości **2-krotnego najniższego wynagrodzenia,**
 - d) wysokość udzielanych pożyczek na cele mieszkaniowe określa załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
 - e) świadczenia świąteczne i paczki dla dzieci,
 - f) dofinansowanie zakupu ziemniaków i opału na okres zimowy.
6. Wysokość świadczenia socjalnego wypłaconego pracownikowi jest przyznawane wg 6-sciu progów. Załącznik nr 2

7. Pożyczki zwrotne na cele mieszkaniowe mogą być udzielone na:

- a) budowę domu jednorodzinnego albo lokalu w domu mieszkalnym,
- b) zakup budynku mieszkalnego od jednostek, które wybudowały budynek w ramach prowadzonej działalności gospodarczej,
- c) nadbudowę i rozbudowę budynku mieszkalnego,
- d) przebudowę strychu, suszarni bądź pomieszczenia niemieszkalnego na cele mieszkalne,
- e) pokrycia kosztów wykupu lokali na własność oraz uzupełnienie zaliczki na wkład budowlany w związku z przekształceniem spółdzielczego lokatorskiego prawa do zajmowanego lokalu na spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu,
- f) przystosowanie mieszkań do potrzeb osób o ograniczonej sprawności fizycznej,
- g) remont i modernizację lokalu mieszkalnego lub budynku mieszkalnego,
- h) kaucję i opłaty wymagane przy uzyskiwaniu i zamianie mieszkań.

8. Warunkiem przyznania pożyczki na cele mieszkaniowe przeznaczonej na remont i modernizację mieszkania lub domu (IV. pkt 6 lit. g) jest posiadanie własnego mieszkania lub domu bez względu na tytuł prawny do zajmowanego lokalu lub domu.

9. Pożyczka na cele mieszkaniowe, o której mowa w III. pkt 6 lit. g może być udzielona nie częściej niż jeden raz na 3 lata, a na pozostałe cele mieszkaniowe jeden raz .

10. Warunkiem przyznania pożyczki jest całkowita spłata poprzednio uzyskanej pożyczki.

11. Jako zabezpieczenie spłaty pożyczki wymagane jest udzielenie poręczenia przez dwóch pracowników PPP w Brzeszczach.

12. Oprocentowanie pożyczki wynosi 2% w stosunku rocznym.

13. Spłata pożyczki następuje w ratach miesięcznych w ilości nie większej niż:

remont i modernizacja	36 rat
pozostałe	60 rat

14. W przypadku śmierci pożyczkobiorcy pożyczka ulega całkowitemu umorzeniu.

15. Pracownik otrzymujący pożyczkę zobowiązany jest do wyrażenia pisemnej zgody na potrącanie przypadających od niego rat z tytułu spłaty pożyczki z wynagrodzenia za pracę i zasiłku z ubezpieczenia społecznego.

16. Szczegółowe warunki przyznania i spłaty pożyczek na cele mieszkaniowe zostaną określone w umowie między pracodawcą a pożyczkobiorcą.

V. Postanowienia końcowe.

1. Środkami Funduszu administruje pracodawca.

2. Przyznawanie osobom uprawnionym świadczeń z Funduszu należy do decyzji pracodawcy uzgodnionej z reprezentantem pracowników.

3. W przypadku odmownego załatwienia wniosku osobie uprawnionej podaje się uzasadnienie.

4. Regulamin jest opracowany przez pracodawcę i uzgodniony z zakładowymi organizacjami związkowymi.

Regulamin ZFŚS wchodzi w życie po 14 dniach od podania go do wiadomości pracowników

.....
(przedstawiciel pracowników)

.....
(pracodawca)

.....
(podpis organizacji związkowych)

1. Wysokość pożyczek zwrotnych na cele mieszkaniowe ustala się w następujących wysokościach:

- remont mieszkania	5000 zł.
- remont domu	6000 zł.
- pozostałe	10000 zł.

2. Emeryci i renciści – 4000 zł (udziela się 2 pożyczki w roku kalendarzowym).

1. Wysokość świadczenia socjalnego jest przyznawana, wg następujących progów przy dochodzie netto na jednego członka rodziny:
 - a) 0 – 1000
 - b) 1001 – 1500
 - c) 1501 – 2000
 - d) 2001 – 2500
 - e) 2501 – 3000
 - f) powyżej 3000